

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
Центр общего и дополнительного образования
«Перспектива»**

УТВЕРЖДАЮ:

директор МАОУ ЦО ДО «Перспектива»

С.В. Ращектаева

протокол педагогического совета

от « 31 » _____ 2020 года



**ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете профилактики и защиты прав несовершеннолетних
в муниципальном автономном общеобразовательном
учреждении
муниципального образования город Краснодар
МАОУ ЦО ДО «Перспектива»**

Краснодар, 2020 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Настоящее Положение разработано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Федерального закона «Об образовании», Законов Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», в целях защиты прав и законных интересов учащихся, попавших в сложную жизненную ситуацию, разработки и реализации эффективных правовых норм по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, разработки системы мер, направленных оказание помощи проблемным семьям.
- 1.2 Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в МАОУ ЦО ДО «Перспектива»
- 1.3 Совет профилактики, в дальнейшем именуемый СП, создается в школе и является его постоянно действующим органом. Председателем СП является директор школы, состав СП утверждается приказом директора в начале каждого учебного года. Свою деятельность СП осуществляет в соответствии с планом работы школы.
- 1.4 При рассмотрении различных материалов на несовершеннолетних и их родителей (законных представителей) СП ведется протокол в журнале протоколов СП.

2. ПРИНЦИПЫ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

- 2.1. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:
- законности и демократизма;
 - гуманного обращения с несовершеннолетними;
 - индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям;
 - соблюдения конфиденциальности полученной информации;
 - обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.
- 2.2. Совет профилактики - это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление контроля за проведением первичной, вторичной и третичной профилактики социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий) и социально опасных заболеваний среди учащихся.
- 2.3. Основными задачами деятельности Совета профилактики являются:
- выявление несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении;

- оказание помощи несовершеннолетним в защите и восстановлении нарушенных прав и законных интересов во всех сферах жизнедеятельности.
- осуществление контроля в пределах представленных полномочий за условиями воспитания и обращения с несовершеннолетними.
- осуществление контроля за выполнением постановлений Комиссии по делам несовершеннолетних.
- выявление и устранение причин, условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям, злоупотреблению наркотиками, токсическими веществами, спиртными напитками среди несовершеннолетних.
- рассмотрение материалов на несовершеннолетних и применение к ним меры воздействия;
- проведение анализа состояния, причин, условий правонарушений и других антиобщественных проявлений в среде несовершеннолетних ежемесячно.
- разработка и осуществление мер по социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- оказание помощи неблагополучным семьям «группы риска»;
- обеспечение взаимодействия между школой и городскими службами, составляющими систему профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений среди несовершеннолетних.

3. КАТЕГОРИИ ЛИЦ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ПРОВОДИТСЯ ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА

3.1. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних проводят индивидуальную профилактическую работу в отношении несовершеннолетних:

- 1) безнадзорных или беспризорных;
- 2) занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- 3) содержащихся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 4) употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;
- 5) совершивших правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;
- 6) совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- 7) освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда

признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;

8) совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

9) обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, не связанные с заключением под стражу;

10) условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;

11) получивших отсрочку отбывания наказания или отсрочку исполнения приговора;

12) освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;

13) осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

14) осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

3.2. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних проводят индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, если они не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

3.3. Индивидуальная профилактическая работа с лицами, которые не указаны в пунктах 1 и 2 настоящей статьи, может проводиться в случае необходимости предупреждения правонарушений либо для оказания социальной помощи и (или) реабилитации несовершеннолетних с согласия руководителя органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

4.1. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в месяц, в последний четверг (за исключением экстренных случаев, либо сложившейся обстановки в школе).

- 4.2. При разборе персональных дел (утверждении программ (планов) индивидуальной профилактической работы, осуществлении промежуточного контроля за их реализацией, полным завершением данной работы, или ее продлением) приглашаются классные руководители, специалисты других учреждений и ведомств, родители, общественные воспитатели. В исключительных случаях родители, общественные воспитатели могут не приглашаться на данные заседания, но обязательно должны быть проинформированы о положении дел. Учащегося информируют о постановке на внутренний учет, о результатах проводимой работы, снятии с учета, при отрицательном результате - продлении индивидуальной профилактической работы, либо ходатайстве перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, о принятии административных мер.
- 4.3. Деятельность Совета профилактики планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором учреждения образования. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.
- 4.4. Деятельность Совета профилактики строится во взаимодействии с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления, заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую воспитательную работу, а также с психологической службой школы и города.
- 4.5. Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах:
- Приказ о создании Совета профилактики.
 - Положение о Совете профилактики.
 - Журнал протоколов заседаний Совета профилактики.
 - План индивидуальной профилактической работы с учащимися, состоящими на внутреннем и внешнем учете.
 - Списки учащихся, семей состоящих на внутреннем и внешнем учете.
- 4.6. Совет профилактики подотчетен директору школы.
- 4.7. Деятельность Совета профилактики контролируется педагогическим советом школы.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

- 5.1. Совет профилактики осуществляет аналитическую деятельность:
- изучает уровень преступности и правонарушений среди учащихся школы;
 - изучает состояние профилактической деятельности школы, эффективность проводимых мероприятий;
 - выявляет детей с девиациями в поведении;
 - определяет причины и мотивы антиобщественного поведения учащихся.

5.2. Совет профилактики осуществляет непосредственную деятельность по профилактике правонарушений и употребления психоактивных веществ учащихся:

- рассматривает персональные дела учащихся с антиобщественным поведением;

- определяет план индивидуальной профилактической работы с учащимся и представляет ее (его) на утверждение директору школы;

- направляет в случае необходимости учащегося или его родителей на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);

- осуществляет постановку и снятие учащегося с внутреннего учета в школе;

- организует в особо сложных случаях индивидуальное шефство над учащимся;

- вовлекает учащихся, состоящих на внутреннем и внешнем учете в объединения дополнительного образования детей, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые объединения, действующие в школе, городе;

- осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями;

- заслушивает на своих заседаниях отчеты отдельных классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы, о состоянии данной работы;

- информирует директора школы о состоянии проводимой работы с учащимися, исполнительской дисциплины привлеченных работников школы;

- определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с учащимся.

5.3. Совет профилактики осуществляет организационную деятельность:

- ставит перед соответствующими организациями вопрос о привлечении родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной законодательством ответственности;

- при отсутствии положительных результатов в проводимой работе информирует об этом директора школы, инициирует принятие постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления о проведение индивидуальной профилактической работы с привлечением специалистов других ведомств в соответствии со ст. 6 Закона Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- ходатайствует перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления, органами внутренних дел о досрочном снятии с внешнего учета реабилитированных учащихся;

- выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета учреждения образования и для принятия решения руководством школы;

- оказывает помощь общественным воспитателям, закрепленным за учащимся, педагогам, работающим с данным учащимся (организует работу педагогического консилиума);
- оказывает помощь родителям или лицам, их заменяющих;
- инициирует обучение педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

6.1. Совет профилактики обязан:

- разрабатывать и внедрять систему взаимодействия администрации и учителей школы с общественностью, призванной осуществлять профилактику правонарушений и употребления психоактивных веществ;
- способствовать повышению эффективности работы школы по профилактике правонарушений и употребления психоактивных веществ.
- анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о её результатах на педагогических советах, управляющем Совете, административном Совете.

6.2. Совет профилактики имеет право:

- производить личный прием несовершеннолетних или их родителей, рассматривать их просьбы и жалобы;
- приглашать должностных лиц, специалистов и родителей для получения от них информации и объяснений по рассматриваемым вопросам;
- ставить перед соответствующими органами вопрос о привлечении к ответственности родителей в случае невыполнения ими должного воспитания и контроля за своими несовершеннолетними детьми.
- ставить на школьный учет несовершеннолетних с проблемами в обучении и поведении;
- производить обследование условий жизни и воспитания несовершеннолетних совместно с представителями полиции;
- вносить на рассмотрение Комиссии по делам несовершеннолетних представления по фактам злостного уклонения от учебы, антиобщественного поведения, уклонения родителей (законных представителей) от воспитания и обучения своих детей;
- вносить предложения в план воспитательной работы школы по вопросам профилактической работы с несовершеннолетними.

6.3. Совет профилактики несет ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайства, письма) и законность принимаемых решений.

7. МЕРЫ ВОЗДЕЙСТВИЯ К НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМ И ИХ РОДИТЕЛЯМ (ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМ)

7.1.Предупреждение.

7.2.Постановка на внутришкольный учет.

7.3.Вынесение вопроса на педагогический совет школы, на заседание Комиссии по делам несовершеннолетних о переводе несовершеннолетнего в спецучреждение.

Порядок постановки учащегося МАОУ ЦО ДО «Перспектива» на внутришкольный учет

1. Общие положения

- 1.1 Настоящий порядок создан на основе законов РФ «Об образовании», «Об основных системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» «Об основных гарантиях прав ребенка РФ» и Положения о Совете профилактики.
- 1.2 Настоящий порядок регламентирует постановку и снятие с внутришкольного учёта учащихся образовательного учреждения, в дальнейшем именуемого ОУ, находящихся в социально-опасном положении и нуждающихся в индивидуальной профилактической работе.

2. Цель.

- 2.1 Создание системы индивидуальных профилактических мероприятий и усиление социально-правовой защиты учащихся.

3. Категории учащихся, подлежащих внутришкольному учету, и основания для постановки на внутришкольный учёт.

№	Категория учащихся	Основание
3.1	Учащиеся, пропускающие занятия без уважительной причины, 15-30% учебного времени, систематически опаздывающие	Учет посещаемости, с целью предупреждения правонарушений.
3.2	Учащиеся, сопричастные к употреблению ПАВ, спиртных напитков, курению на территории ОУ, правонарушениям	Письма Комиссии по делам несовершеннолетних, отдела полиции, служебные записки от работников ОУ
3.3	Учащиеся, систематически нарушающие дисциплину, проявляющие элементы асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательство над другими детьми, унижение человеческого достоинства)	Наличие докладных от педагогов. Докладная записка на имя директора ОУ от инспектора милиции, закрепленного за ОУ.
3.4	Учащиеся, совершившие: - правонарушение; - общественно опасное деянии; -преступление.	Выписки и решений КДН
3.5	Учащиеся, прошедшие курс реабилитационных мероприятий	Постановление КДН о снятии статуса «Социально-опасное

		положение»
3.6	Учащиеся, в отношении которых решался вопрос о присвоении статуса социально опасного положения на заседании КДН, в присвоении статуса было отказано.	Выписка из решения КДН
3.7	Учащиеся, причиняющие вред школьному имуществу	Докладная педагога

4. Порядок постановки учащихся на внутришкольный учет

- 4.1 Ежегодно в сентябре по результатам заполнения социально-педагогического паспорта
- 4.2 В течение учебного года решение о постановке на учет и сроках принимается на заседаниях Совета профилактики при наличии оснований, указанных в п.3.
- 4.3 Постановка несовершеннолетнего на учет осуществляется в присутствии родителей (или законных представителей) и учащегося, которым объясняется причина постановки на учет, ее сроки (от 3-х месяцев до 1 года), условия снятия с учета, заключается договор (устный или письменный) с родителями (законными представителями) о совместной деятельности по оказанию социально-психолого-педагогической помощи семье и несовершеннолетнему.
- 4.4 На совете профилактики утверждается план индивидуальной профилактической работы с учащимися, вырабатываются единые совместные действия семьи и школы по ликвидации тех или иных проблем ребенка и семьи.

5. Порядок снятия с учета

- 5.1 При наличии положительных результатов коррекционной работы на заседании Совета профилактики принимается решение о снятии ученика с внутришкольного учета.
- 5.2 Учащийся, поставленный на учет, и его родители могут быть приглашены на заседание Совета профилактики в промежуточное время установленного срока с целью контроля выполнения плана индивидуальной профилактической работы.
- 5.3 Снятие с учета по истечению срока и при положительных результатах производится на Совете профилактики в присутствии родителей и учащегося.
- 5.4 Критерии снятия детей с внутришкольного учета:

Критерий	Основания
Успешное завершение коррекционной работы	Протокол заседания школьного психолого-педагогического консилиума

Смена места учебы, отчисление или окончание школы	Приказ по школе
Решение КДН об отмене статуса «социально-опасное положение»	Постановление КДН

6. Ответственность и контроль

- 6.1 Ответственность за индивидуальную профилактическую деятельность каждого учащегося, поставленного на внутришкольный учет, несут педагоги (классные руководители, социальный педагог, психолог), утвержденные приказом директора ОУ.
- 6.2 Контроль за качеством исполнения проводимой работы возлагается на заместителя директора по УВР.